



PLAN DIGITAL DE CENTRO

Centro:

IES MEDINA ALBAIDA

Código:

50010995

ÍNDICE

- 1. Definición del centro**
 - 1.1. Marco normativo
 - 1.2. Datos del centro.
 - 1.3. Contexto.
 - 1.4. Infraestructuras.
 - 1.5. Proceso de elaboración
- 2. Análisis de la situación del centro**
 - 2.1. Resultado de las herramientas de diagnóstico
 - 2.2. Análisis de los resultados
- 3. Plan de acción**
 - 3.1. Objetivos
 - 3.2. Líneas estratégicas de actuación y temporalización
- 4. Memoria**
 - 4.1. Evaluación de los indicadores de ejecución, calidad e impacto
 - 4.2. Propuestas de mejora
- 5. Anexos**
 - 5.1 Informes Selfie

1. DEFINICIÓN DEL CENTRO

1.1. MARCO NORMATIVO

Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación ([enlace](#))

Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre (modificación de Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación) ([enlace](#))

Resolución de 10 de septiembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por Comunidades Autónomas destinados al Programa para la digitalización del sistema educativo, en el ejercicio presupuestario 2021, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.
([enlace](#))

Resolución de 10 de septiembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por Comunidades Autónomas destinados al Programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el ejercicio presupuestario 2021, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.
([enlace](#)).

Marco europeo para la competencia digital de los educadores. DigCompEdu. ([enlace](#)).

Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación sobre el marco de referencia de la competencia digital docente. ([enlace](#))

Marco Europeo de Organizaciones Educativa Digitalmente Competentes. DigComOrg. ([enlace](#)).

Marco europeo de competencias digitales. DIGCOMP ([enlace](#))

Ley Orgánica 3/ 2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales ([enlace](#))

Resolución de 13 de julio de 2022, del Director General de Innovación y Formación Profesional, por la que se aprueba la estrategia aragonesa de Formación en Competencia Digital Docente "Ramón y Cajal" 2021-2024. ([enlace](#))

Resolución de 26 de julio de 2022, del Director General de Innovación y Formación Profesional, por la que se dictan Instrucciones para la elaboración e implantación del Plan Digital de Centro 2022-2024. ([enlace](#))

1.2. DATOS DEL CENTRO.

Denominación y nombre	IES MEDINA ALBAIDA
Domicilio	JOSÉ LUIS POMARÓN 4
Código del centro	50010995
NIF	Q5068443J
Localidad	ZARAGOZA
Provincia	ZARAGOZA
Código Postal	50008
Email	iesmalzaragoza@educa.aragon.es
Teléfono	976 49 19 00
Horario del centro	8:00 a 20:45 horas
Nivel Educativo:	<ul style="list-style-type: none">• Primer ciclo de infantil• Segundo ciclo de infantil• Educación PrimariaX Educación SecundariaX Bachillerato• Ciclos formativos FP• Escuela Oficial de Idiomas• Conservatorio• Escuela Hogar• CPEPA• EOEIP

1.3. CONTEXTO.

Análisis del entorno físico y del contexto social y cultural (Nivel educativo y socioeconómico de las familias)

Realizar un breve análisis con relación al PEC.

El Instituto de Educación Secundaria "MEDINA ALBAIDA", situado en la calle José Luis Pomarón nº 4 y ubicado en el Distrito número 8 de Zaragoza, en la zona centro de Zaragoza, es un centro público y urbano fundado en el año 1993, de escolarización preferente de alumnado con discapacidad motora.

Se adscriben al Centro los CEIPs: "MIRAFLORES", "GASCÓN Y MARÍN", "SAN JOSÉ DE CALASANZ" y "TENERÍAS".

El Centro está adscrito a la Universidad de Zaragoza a efectos de acceso de los alumnos a estudios universitarios.

En el Centro se imparte la Educación Secundaria Obligatoria (de 1º a 4º) y los Bachilleratos de Humanidades y Ciencias Sociales y de Ciencias y Tecnología. Centro bilingüe Inglés, en el mismo se imparte 1ª lengua extranjera Inglés, 2º idioma Francés o Alemán, y ofrece la posibilidad de cursar 3º idioma Alemán. Actualmente nos encontramos en un momento de transición, implantándose completamente en el próximo curso la nueva Ley de educación LOMLOE. Por ello, este curso conviven 1º de PMAR, 1º de Diversificación y 4º Agrupado.

El instituto acoge alumnado de 12 a 18 años, y, desde su inicio, participa en el programa de integración de alumnos con necesidades educativas especiales, escolarizando alumnos con distintas discapacidades y dificultades. Así mismo participa en aquellos programas y proyectos que favorecen la mejora de la calidad educativa y la atención al alumnado.

Las líneas de trabajo son: convivencia, igualdad e inclusión, internacionalización, medio ambiente y desarrollo sostenible, digitalización e innovación.

La plantilla de profesorado se está renovando en los últimos cursos y continuará haciéndose en los próximos. La media de miembros del Claustro de profesores es de 65

Datos cuantitativos sobre alumnado y profesorado.

Indicar el número de alumnos por cada nivel educativo, alumnos vulnerables y el número de profesorado en el centro. Adapte la tabla a las características de su centro.

Niveles educativos	Número de alumnos totales	Número de alumnos vulnerables con respecto a la brecha digital.
Educación Infantil		
Educación Primaria		
Educación Secundaria	430	12
Bachillerato	134	0
Otros		

Niveles educativos	Número de docentes
Educación Infantil	
Educación Primaria	
Educación Secundaria	62
Bachillerato	35
Otros	

Instituciones y/o administraciones que pueden contribuir a los objetivos del plan (bibliotecas, centros sociales, museos...)

Indicar qué instituciones y/o administraciones han contribuido a la elaboración y desarrollo del PDC.

1. Charlas de la policía sobre seguridad en internet
--

Misión, Visión y Valores

Indicar misión, visión y valores del centro en referencia al Proyecto Educativo con respecto al uso de las Tecnologías Digitales

Misión

El IES Medina Albaida es un centro público, de escolarización preferente de alumnado motórico, aunque escolariza todo tipo de alumnado, con diferentes dificultades. Como centro público, su razón de ser es su alumnado, tiene por objetivo ofrecer la máxima calidad educativa posible a todo el alumnado, dentro de los valores europeos de inclusión, respeto y democracia, con un trato familiar y cercano, proporcionando una atención personalizada al alumnado y las familias con los recursos de los que dispone.

La acción educativa del Centro tenderá a formar personas responsables, solidarias, tolerantes y respetuosas en su faceta humana y académica, con las personas y el medio en que viven. Fomentando la inquietud por el saber y la cultura, desarrollando criterios propios y potenciando la iniciativa y la creatividad, en un ambiente de respeto y armonía en las aulas y en el Centro, fomentando hábitos democráticos y proporcionando una educación integral, inclusiva y de calidad para todo nuestro alumnado.

Visión

Queremos ser un centro referente en el entorno que:

- Garantice el éxito escolar, promoviendo metodologías innovadoras y creativas.
- Disponga de medios adecuados para garantizar la inclusión y el aprendizaje de todo el alumnado.
- Disponga de recursos humanos preparados para afrontar un cambio tecnológico, metodológico y educativo.
- Promueva el bienestar emocional de nuestro alumnado y personal, así como su seguridad cibernética.
- Atienda la diversidad del alumnado, potenciando sus fortalezas, desde una perspectiva inclusiva y de acceso a medios, conocimientos y oportunidades digitales.
- Fomente la colaboración y comunicación de todos los sectores de la Comunidad Educativa a través de medios digitales, favoreciendo el cumplimiento de los ODS.
- Valore y ponga en acción los principios de inclusión e interculturalidad, que facilite el acceso de todo el alumnado a todas las oportunidades que les permitan un desarrollo integral, preparándoles para un futuro en el que puedan ser un motor de mejora.

- Lidere pedagógicamente, potenciando el uso de medios digitales favoreciendo el bienestar y el reconocimiento de todas las personas, tanto personal como profesionalmente.
- Fomente los valores democráticos y europeos, la justicia social, la igualdad, la inclusión, solidaridad, la cultura del esfuerzo, la ciudadanía activa, ... a través del empleo de medios digitales
- Proporcione y garantice una gran calidad educativa, que permita al alumnado su desarrollo y participación futura con éxito en la sociedad.

Valores

Los valores que orientan las decisiones que tomamos en nuestro centro y que nos identifican son los siguientes:

- Ejercicio de un liderazgo inclusivo que asegure la calidad de la educación y el fomento de la innovación, la creatividad y la constancia como motores del aprendizaje para todos/as.
- El pensamiento crítico y constructivo tanto en las relaciones humanas como en el diseño y desarrollo de todos los procesos del centro.
- Respeto y apoyo a todas las actuaciones que fomenten la tolerancia, la solidaridad y la equidad, igualdad, la cultura del esfuerzo, la inclusión, los valores democráticos, ...
- Conciencia de la importancia de trabajar por un entorno equilibrado y sostenible, conforme a la propuesta de los Objetivos de desarrollo sostenible (ODS).
- Autonomía y responsabilidad personal por el trabajo bien hecho en beneficio personal y de la comunidad a la que pertenecemos alumnado, familias y profesionales.
- Formación de personas responsables, solidarias, tolerantes y respetuosas tanto con las personas como con el medio, ciudadanos activos con formación y pensamiento crítico.
- Calidad en la adecuación, atención personalizada al alumnado y su familia.
- Priorización en las decisiones: la mejora de la calidad y la atención a la comunidad.

1.4. INFRAESTRUCTURA

Indicación de espacios físicos						
Número de aulas totales del centro	Nº de aulas de grupo (tutoría)	Nº de aulas de especialidad	Nº de aulas de informática	Nº aulas de otros espacios (apoyo, desdoble...)	Número de aulas digitalizadas	Nº de aulas sin digitalizar.
39	25	10	2	6	4	35

Indicación de espacios virtuales	
Espacios Virtuales de Aprendizaje (EVA)	Aplicaciones y herramientas digitales
Google Workspace	Enlace a tabla de gestión de aplicaciones y herramientas Classroom, Gmail, Drive, Google docs, hojas de excel, Presentaciones, Calendar, Meet, Sites, Blogger, Youtube, Formularios, Janboard.

Gestión de dispositivos digitales					
Nº de equipos para el profesorado.	Nº de equipos para el alumnado.	Nº de equipos prestables.	Nº de equipos para alumnos con brecha digital.	Otras TTDD.	Dispositivos aportados por el alumnado
64	82	61 equipos dynabook 11 equipos HP	12	1	0

Infraestructura de red y conectividad			
Tipo de red	Velocidad subida	Velocidad bajada	Puntos de acceso
Fibra	600	600	8



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



GOBIERNO
DE ARAGON

Comunicación organizativa.

Indicar la forma de comunicación con alumnado, familias y docentes.

Alumnado

Entorno Google Workspace (correo, classroom, calendar, sites, etc)
Página Web
Redes sociales (instagram)

Familias

Correo electrónico y SIGAD
Página web
Redes sociales (instagram)

Docentes

Entorno Google Workspace (correo, classroom, calendar, sites, etc)
Página web

Política de uso aceptable

[Enlace al documento de la WEB](#)

Protocolo de apoyo técnico.

1º Formulario alojado en la página Web del Centro para comunicar problemas técnicos al COFOTAP.

2º Revisión y valoración del problema por parte del COFOTAP y Secretaria.

3º Según el tipo de problema:

- Solución del problema por parte del COFOTAP.
- Aviso al servicio de averías de la DGA
- Contacto con empresas privadas de mantenimiento informático.

4º Respuesta de avería solucionada al personal afectado.

1.5. PROCESO DE ELABORACIÓN

Comisión de elaboración

- Sagrario Valtueña Salvachúa
- Mercedes Gil Villanueva
- Eduardo Casado Navarro
- Xabier Aróstegui Legarretaechevarría

Apoyos/consultas:

Claustro, Consejo Escolar, Familias, Alumnado, Servicio provincial, Centro de profesorado, Otros

- Mentor digital
- Claustro
- Consejo Escolar

Cronograma.

Indicar la fecha aproximada de las siguientes actuaciones y las personas implicadas.

	Fecha	Personas implicadas
Creación de la comisión de elaboración	14 de Febrero de 2022	- Sagrario Valtueña Salvachúa - Mercedes Gil Villanueva - Eduardo Casado Navarro - Xabier Aróstegui Legarretaechevarría
Registro y configuración de Selfie: análisis de preguntas, creación de nuevas preguntas personalizadas, definición del número de participantes y elección de fechas de realización.	Entre el 14 y el 28 de Febrero de 2022	- Sagrario Valtueña Salvachúa - Mercedes Gil Villanueva - Eduardo Casado Navarro - Xabier Aróstegui Legarretaechevarría
Seguimiento de la participación	Del 21 al 31 de Marzo de 2022	- Sagrario Valtueña Salvachúa - Mercedes Gil Villanueva - Eduardo Casado Navarro - Xabier Aróstegui Legarretaechevarría

Análisis de los resultados	Del 1 al 29 de Abril de 2022	- Sagrario Valtueña Salvachúa - Mercedes Gil Villanueva - Eduardo Casado Navarro - Xabier Aróstegui Legarretaechevarría
Creación del plan de acción	Del 24 de octubre de 2022 hasta 31 de marzo de 2023	- Sagrario Valtueña Salvachúa - Mercedes Gil Villanueva - Eduardo Casado Navarro - Xabier Aróstegui Legarretaechevarría
Comunicación del plan de acción a la comunidad educativa	Abril de 2023	- Sagrario Valtueña Salvachúa - Mercedes Gil Villanueva - Eduardo Casado Navarro - Xabier Aróstegui Legarretaechevarría
Memoria	Marzo de 2024	- Sagrario Valtueña Salvachúa - Mercedes Gil Villanueva - Eduardo Casado Navarro - Xabier Aróstegui Legarretaechevarría

2. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DEL CENTRO

2.1. RESULTADOS DE LAS HERRAMIENTAS DE DIAGNÓSTICO.

Resultados de la herramienta de autodiagnóstico (SELFIE o similar).

[Enlace al resumen del Selfie para Centros del IES Medina Albaida](#)

Resultados de SELFIE DOCENTES ARAGÓN.

[Enlace al resumen Selfie para docentes del IES Medina Albaida](#)

2.2. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

Realizar un breve análisis sobre los siguientes campos (SELFIE o similar):

Participación

Consideramos que la participación en general ha sido alta

Muestra y reflexión de los resultados por grupos de participación:

Equipo directivo

75% de participación
Prácticamente todo el equipo directivo contestó a la encuesta.

Profesorado

59% de participación.
La participación aún podía haber sido mayor, pero de todas formas el porcentaje de participación está bastante por encima del mínimo exigido.

Alumnado

83% de participación.
Los alumnos contestaron el SELFIE en una hora de tutoría con la presencia del tutor, lo que hizo que la participación fuera tan alta, y por tanto, que los resultados obtenidos sean muy significativos.

Muestra y reflexión de los resultados por áreas:

Dimensión organizativa:

Liderazgo.

Bien valorado tanto por el equipo directivo como por el profesorado. El apartado peor valorado fue "Time to explore digital teaching" porque durante la jornada laboral no hay tiempo para explorar nada, y el apartado mejor valorado fue "Copyright and licensing rules" puesto que en el centro trabajamos con Vitalinux y se respeta al máximo el copyright y los derechos de autor.

Colaboración y redes.

De las 8 áreas analizadas se trata del área con la segunda menor valoración, siendo las valoraciones de alumnado y profesorado inferiores a las del equipo directivo. Destacamos como positiva la valoración de colaboraciones con otras organizaciones utilizando tecnología digital y valoraciones más negativas la evaluación del progreso en materia de enseñanza y aprendizaje y las ventajas y desventajas de la tecnología y la enseñanza.

Desarrollo profesional continuo.

Éste es un área que sólo es calificada por el profesorado y por el equipo directivo. Se puede considerar un área bien valorada por el equipo directivo, mientras que el profesorado opina que aunque no es un área con grandes deficiencias, aún puede ser mejorable. El apartado que el profesorado cree que aún se podría mejorar es el relativo a la "ayuda del equipo directivo a intercambiar experiencias dentro del centro sobre la enseñanza con tecnologías digitales".

Infraestructura y equipamiento.

Es un área bien valorada por el equipo directivo y el profesorado, y algo menos por el alumnado. Destacan positivamente el acceso a internet, la infraestructura y los dispositivos digitales para el uso en la labor docente. Los dos aspectos que estarían algo por debajo de lo deseado son.

- La posibilidad de que los alumnos traigan sus propios dispositivos portátiles para utilizarlos en las clases
- La existencia en el centro de repositorios en línea que contengan materiales de enseñanza y aprendizaje

Dimensión pedagógica:

Pedagogía: Apoyo y recursos.

Se trata del área mejor valorada de todas. En todas las cuestiones las puntuaciones tienen una puntuación en torno a 4 o superior. Destaca la cuestión "communicating with the school community" valorada con 4,8 sobre 5.

Pedagogía:
Implementación en el
aula.

Se trata de un área valorada con aproximadamente la misma puntuación por equipo directivo, profesorado y alumnado. En casi todas las cuestiones la valoración está por encima de 3. Solo hay una cuestión "cross-curriculars projects" que tiene una puntuación inferior, en concreto 2,4, y es debido a que en el centro se realizan pocos proyectos interdisciplinares.

Prácticas de evaluación.

Se trata de un área en la que todas las cuestiones valoradas están por debajo de 3 menos una, en concreto el uso de datos digitales para mejorar el aprendizaje. Por lo que se convierte en un área en la que trabajar en su mejora. Desde la coevaluación con medios digitales o utilización de tecnologías digitales para que el alumnado reflexione sobre su evaluación, que son las menos puntuadas por debajo del 2,5, hasta completar el resto de cuestiones que se analizan en este área.

Competencia digital del
alumnado

La mayoría de cuestiones evaluadas en este área están valoradas en torno al 3, con parecida apreciación tanto de alumnado como profesorado. Destacar dos aspectos menos valorados que son el aprendizaje del alumnado en codificar y programar, con la menor calificación, y con una valoración no tan baja, pero por debajo de 3, el aprendizaje del alumno en resolver problemas técnicos surgidos.

Muestra y reflexión de los resultados obtenidos en SELFIE DOCENTES ARAGÓN:

Los resultados del SDA muestran un nivel aceptable en todas las áreas evaluadas, siendo posible una mejora en las áreas 5 y 6.

Concretamente Área 5, Empoderamiento del alumnado, con un nivel recomendado A2 en las competencias siguientes: 5.2, Atención a las diferencias personales en el aprendizaje y 5.3, Compromiso activo del alumnado en su propio aprendizaje.

Respecto al Área 6, Desarrollo de la competencia digital del alumno, con un nivel recomendado B1 en las competencia siguientes: 6.5, Resolución de problemas y 6.3, Creación de contenidos digitales.

Muestra de resultados disponible en el siguiente enlace: [Análisis SDA IES Medina Albaida](#)

Análisis DAFO

ANÁLISIS DAFO	
Aspectos negativos	Aspectos positivos
Debilidades	Fortalezas
Origen interno	<ul style="list-style-type: none"> - Utilización de herramientas digitales en el proceso de evaluación. - Necesidad de mejorar conexión a internet en aquellos espacios del centro con señal más débil. - Necesidad de mejorar en actualización y contenidos de la página web. - Difusión de la política de protección de datos y uso de internet.
Origen externo	<ul style="list-style-type: none"> - Formación interna en el uso de aplicaciones y medios digitales. - Uso de Google Workspace como herramienta digital de trabajo. - Uso de redes sociales en las comunicaciones continuas. - Uso habitual de recursos digitales en el aula
Amenazas	Oportunidades
<ul style="list-style-type: none"> - Necesidad de renovar equipos de aula para profesores y disponer de más ordenadores para los alumnos. - Falta de tiempo para explorar en mi centro mi método de enseñanza digital - Ausencia de conectividad a internet en algunas familias de alumnos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Formación digital institucional que conducen a mejorar la competencia digital - Inversión institucional en medios digitales. - Formación en los seminarios de los CPR y ayuda de los mentores

Análisis CAME

DAFO	CAME
<p>Debilidades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilización de herramientas digitales en el proceso de evaluación. • Necesidad de mejorar conexión a internet en aquellos espacios del centro con señal más débil. • Necesidad de mejorar en actualización y contenidos de la página web. • Difusión de la política de protección de datos y uso de internet. 	<p>Corregir</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formación sobre evaluación digital dirigida a grupo de profesores con mayor nivel de digitalización para transmitir al resto del claustro. • Colocar nuevos puntos de acceso en la zonas donde se detectan dificultades • Compromiso de mejora para el grupo de digitalización a realizar entre este curso y el que viene • Elaborar un resumen y difundirlo al comienzo de curso
<p>Amenazas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Necesidad de renovar equipos de aula para profesores y disponer de más ordenadores para los alumnos. • Falta de tiempo para explorar en mi centro mi método de enseñanza digital • Ausencia de conectividad a internet en algunas familias de alumnos. 	<p>Afrontar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esperar a las dotaciones de equipos que nos tiene que mandar la administración. El centro podría comprar algunos equipos portátiles más para completar los carros que tenemos. • Motivar y planificar sesiones de trabajo en el centro para la mejora de la competencia digital por parte del profesorado. • Habilitar un espacio para que los alumnos sin conexión vengan al centro y puedan conectar sus equipos o los equipos prestados por el instituto.

	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitar a la administración que ayude en las conexiones a internet a familias de bajos recursos.
Fortalezas	Mantener
<ul style="list-style-type: none"> • Formación interna en el uso de aplicaciones y medios digitales. • Uso de Google Workspace como herramienta digital de trabajo. • Uso de redes sociales en las comunicaciones continuas. • Uso habitual de recursos digitales en el aula 	<ul style="list-style-type: none"> • Aumentar el número de horas o de sesiones que dedicamos al comienzo de curso en la formación digital del profesorado. • Seguir manteniendo Workspace como nuestra herramienta de trabajo y reforzar su uso con manuales a los que puedan acceder los compañeros que tienen más dificultades. • Mantener una persona fija para hacerse cargo de las redes sociales del Centro. • Mantener en un estado óptimo los recursos digitales del aula
Oportunidades	Explotar
<ul style="list-style-type: none"> • Formación digital institucional que conduce a mejorar la competencia digital • Inversión institucional en medios digitales. • Formación en los seminarios de los CPR y ayuda de los mentores 	<ul style="list-style-type: none"> • Seleccionar la información relacionada con la formación en competencia digital y entregársela al profesorado. • Aprovechar la llegada de nuevos equipos para el equipamiento de las aulas. • Utilizar las sesiones específicas que se están realizando en los diferentes Seminarios sobre digitalización y la ayuda del mentor para solventar posibles dudas.

3. PLAN DE ACCIÓN

3.1. OBJETIVOS

Definir al menos un objetivo de cada dimensión y un máximo de cuatro objetivos totales.

Dimensión organizativa:

Liderazgo.

Colaboración y redes.

Mejorar la difusión de la información en la página web del centro y en las redes sociales

Desarrollo profesional continuo.

Infraestructura y equipamiento.

Mejorar el el equipamiento y la conectividad del centro, para uso tanto de alumnado como de profesorado

Dimensión pedagógica:

Pedagogía: Apoyo y recursos..

Pedagogía:
Implementación en el aula.

Prácticas de evaluación.

Mejorar la formación digital en el proceso de evaluación

Competencia digital del alumnado

3.2. LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACTUACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN

Definir la línea o líneas de actuación de cada uno de los objetivos. A continuación determinar los recursos, agentes implicados y temporalización necesarios para implementar cada una de las líneas de actuación.

Dimensión organizativa

Objetivo O.1
Mejorar la difusión de la información en la página web del centro y en las redes sociales

Líneas de actuación A.1.1		
Modificación de la estructura de la página web actual		
Recursos	Personas responsables	Temporalización
Personal docente del centro (comisión digitalización)	Eduardo Casado, Beatriz Yangüela	Curso 22/23

Líneas de actuación A.1.2		
Estandarización de las webs de los departamentos enlazados a la página principal bajo la misma apariencia		
Recursos	Personas responsables	Temporalización
Personal del centro (CCP)	Eduardo Casado, Beatriz Yangüela	Curso 23/24 y cursos posteriores

Líneas de actuación A.1.3		
Aumento de la presencia del instituto en las redes sociales del centro.		
Recursos	Personas responsables	Temporalización
Personal del centro	Beatriz Yangüela y Eduardo Casado	Curso 22/23, 23/24 y cursos posteriores

Indicador I.1.1

Cambio de la home de la página web

Medición septiembre 2023	Medición junio 2024	Evaluación
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Eficaz <input type="checkbox"/> No eficaz

Indicador I.1.2

Al menos el 25% de los departamentos se ajustan al modelo de web de departamento recomendado en el curso 23/24

Medición septiembre 2023	Medición junio 2024	Evaluación
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Eficaz <input type="checkbox"/> No eficaz

Indicador I.1.3

Número mínimo de publicaciones durante el curso académico: 50

Medición septiembre 2023	Medición junio 2024	Evaluación
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Eficaz <input type="checkbox"/> No eficaz

Objetivo O.2

Mejorar el equipamiento y la conectividad del centro, para uso tanto de alumnado como de profesorado

Líneas de actuación A.2.1

Mejorar el equipamiento

Recursos	Personas responsables	Temporalización
- Recursos económicos propios del centro y equipamiento proporcionado por Departamento de Educación - Recursos personales	Sagrario Valtueña y Xabi Arostegui	Curso 23/24 y cursos posteriores.

Líneas de actuación A.2.2

Mejorar la conectividad

Recursos	Personas responsables	Temporalización
- Recursos económicos del centro y recursos proporcionados por el Departamento de Educación - Recursos personales	Sagrario Valtueña y Xabi Arostegui	Curso 23/24 y cursos posteriores

Líneas de actuación A.2.3

Facilitar al alumnado el uso de equipos portátiles del centro con conexión a internet fuera del horario lectivo.

Recursos	Personas responsables	Temporalización
- Instalaciones del centro - Recursos personales	Sagrario Valtueña, Xabi Arostegui, personal de conserjería	Curso 22/23, 23/24 y cursos posteriores

Indicador I.2.1		
Renovar al menos 5 equipos informáticos entre aulas materia y departamentos el curso 23/24		
Medición septiembre 2023	Medición junio 2024	Evaluación
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Eficaz <input type="checkbox"/> No eficaz

Indicador I.2.2		
Ampliar un mínimo de 10 equipos informáticos para uso de alumnado y una pantalla interactiva el curso 23/24		
Medición septiembre 2023	Medición junio 2024	Evaluación
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Eficaz <input type="checkbox"/> No eficaz

Indicador I.2.3		
Aumentar en 2 unidades el número de puntos de acceso el curso 23/24		
Medición septiembre 2023	Medición junio 2024	Evaluación
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Eficaz <input type="checkbox"/> No eficaz

Indicador I.2.4		
Disponer un mínimo de 10 equipos portátiles con conexión a internet para uso de los alumnos en las instalaciones del centro.		
Medición septiembre 2023	Medición junio 2024	Evaluación
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Eficaz <input type="checkbox"/> No eficaz

Dimensión pedagógica

Objetivo O.3

Mejorar la formación digital en el proceso de evaluación

Líneas de actuación A.3.1

Formar al profesorado en el uso de herramientas digitales de evaluación

Recursos	Personas responsables	Temporalización
- Personales, ponente externo - Instalaciones del centro	- Eduardo Casado y Xabi Arostegui	Curso 23/24

Indicador I.3.1

Organizar al menos una sesión de formación anual sobre evaluación digital

Medición septiembre 2023	Medición junio 2024	Evaluación
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Eficaz <input type="checkbox"/> No eficaz

Temporalización

Introducir la temporalización de cada una de las líneas estratégicas.

	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	ENE.	FEB.	MAR.	ABR	MAY	JUN
A.1.1	X	X	X	X						
A.1.2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A.1.3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A.2.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A.2.2	X	X	X	X						
A.2.3	X									
A.3.1			X	X						

4. MEMORIA

4.1. EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES DE EJECUCIÓN, CALIDAD E IMPACTO.

Línea de actuación 1:

Indicador de ejecución:

Indicar el nivel de ejecución de la línea de actuación

- No ejecutada
- Pendiente de implementar
- En proceso
- Ejecutada

Indicador de calidad:

Indicar, en una escala de 1 a 10, la calidad de implementación de la línea de actuación

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

Indicador de impacto:

Indicar los aspectos de mejora ocurridos después de la implementación de la línea de actuación:

Línea de actuación 2:

Indicador de ejecución:

Indicar el nivel de ejecución de la línea de actuación

No ejecutada • Pendiente de implementar • En proceso • Ejecutada

Indicador de calidad:

Indicar, en una escala de 1 a , la calidad de implementación de la línea de actuación

• 1 • 2 • 3 • 4 • 5
• 6 • 7 • 8 • 9 • 10

Indicador de impacto:

Indicar qué aspectos han mejorado después de la implementación de la línea de actuación.

4.2. PROPUESTAS DE MEJORA

--

5. ANEXOS

5.1. INFORMES SELFIE

Incluir los anexos en formato PDF de las herramientas de autodiagnóstico.
Cada anexo está enlazado en su sección correspondiente.